

Schoolgids 2023-2024



De Zonnewijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Vrijstelling van onderwijs

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Jenaplan Kindcentrum De Zonnewijzer

Midden in de wereld!

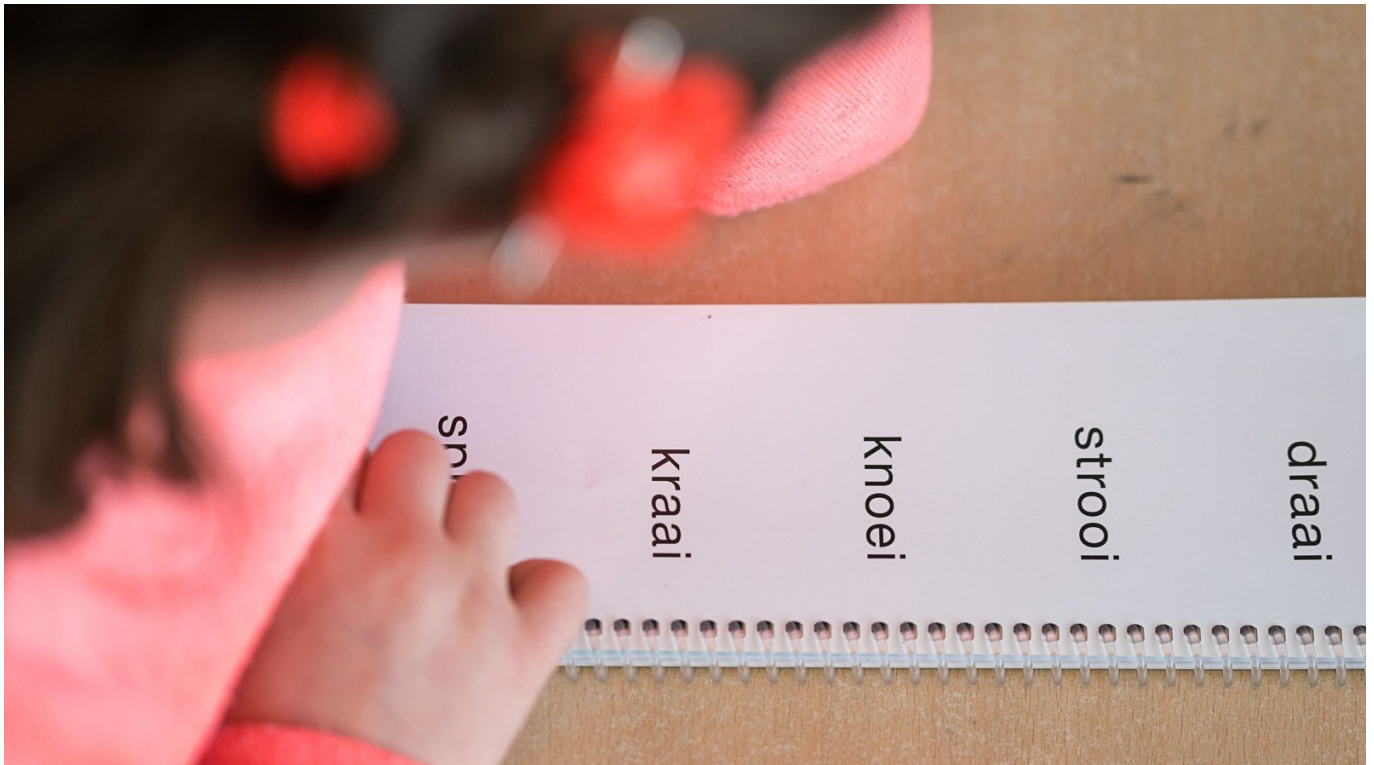
Kindcentrum De Zonnewijzer staat aan de Middenweg in Heerhugowaard. In het hart van Butterhuizen, de Zuidwijk en de Edelstenenwijk én midden in de belevingswereld van onze kinderen. De Zonnewijzer is een Jenaplan Kindcentrum. Wij begeleiden kinderen op hun weg naar zelfstandigheid met respect voor zichzelf en hun omgeving. In deze schoolgids vertellen we u graag hoe wij ons onderwijs en onze opvang vormgeven en welke keuzes wij maken. Wij geven aan vanuit welke missie en visie wij werken, wat u van ons mag verwachten, wat wij belangrijk vinden en waarin wij ons onderscheiden van anderen. Wij nodigen u ook van harte uit om een kijkje te nemen op onze website om nog meer te weten te komen over De Zonnewijzer. Misschien wel het beste Jenaplan Kindcentrum van Nederland... ;-) Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Zonnewijzer,

Karel Wolf, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Zonnewijzer

Middenweg 30 A

1703RC Heerhugowaard

☎ 0725721509

🌐 <http://www.bs-zonnewijzer.nl>

✉ info@bs-zonnewijzer.nl

Schoolbestuur

Stichting Blossé onderwijs

Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen: 6.914

<http://www.blosse.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karel Wolf	info@bs-zonnewijzer.nl

Naast de directeur zijn er 3 bouwcoördinatoren:

- Elise Geutskens voor de onderbouw
- Jolanda Offerhaus voor de middenbouw
- Dorien Broekhuijsen voor de bovenbouw

Samen met de directeur vormen zij het managementteam.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland PO.

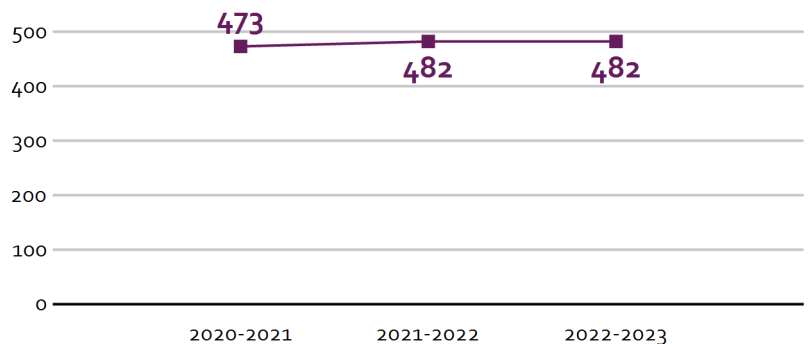
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

482

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigenaarschap

Groei/ontwikkeling

Leren samenleven

Ruimte voor iedereen

Toekomstgericht

Missie en visie

Van baby tot brugklasser

De Zonnewijzer is een Jenaplan Kindcentrum. Een kindcentrum zorgt voor betere kwaliteit. Wil je een kind goed volgen in de ontwikkeling? Waarom dan niet zo vroeg mogelijk beginnen. Op De Zonnewijzer volgen wij kinderen van baby tot brugklasser. En de verwachting is dat het voortgezet onderwijs daar straks ook (deels) een plek in gaat krijgen. Deze ontwikkelingen passen goed bij de Jenaplanorganisatie van De Zonnewijzer. Voor ons is ieder kind uniek. Een kind met de leeftijd uit groep 4, kan bij ons net zo goed rekenen op groep 5-niveau en leren schrijven op het niveau van groep 3. Elk kind, immers uniek, maakt zijn eigen ontwikkeling door. Termen als hoog en laag zijn voor ons daardoor eigenlijk niet kloppend; wij vervangen ze liever door passend.

Dit begint natuurlijk niet precies bij de 4-jarigen in groep 1. Een kleuter die nog niet zo goed kan stilzitten, leert dit bij de opvang, maar kan wellicht al wel goed samenspelen in groep 1. Deze lijn kun je ook doortrekken in de samenwerking tussen het primair en voorgezet onderwijs. Een brugklasser kan bijvoorbeeld rekenen op groep 8-niveau en Engels doen op het niveau van brugklas 2.

Samen lunchen

Onderdeel van de jenaplanfilosofie is, dat er een opvoedende taak ligt voor de school, uiteraard naast die van de ouders. Binnen deze taak past ook het middageten. Het samen eten vormt, los van de pauze een deel van het ritmisch weekplan. De lunchtijd wordt benut voor het bijbrengen van sociale vaardigheden aan de kinderen en het bevorderen van sociale redzaamheid en gezond gedrag. We zorgen voor elkaar, delen met anderen en halen drinken voor elkaar. Er is tijd voor een gesprek, voor leesbevordering en taalontwikkeling, voor lessen voorbereiden en/of evalueren en we beleven samen de gebeurtenissen van de dag. Doordat goed en gezond eten vaak aan de orde komt, bevordert het eten met elkaar gezond gedrag. Daarnaast krijgen en nemen oudere kinderen tijdens de lunch de verantwoordelijkheid om samen met jongere kinderen te eten. Dat past goed in een school waar je leert samenleven.

Continuerooster en schooltijden

Veel ouders werken (een deel van) de week en maken gebruik van opvang voor hun kinderen. Tegelijkertijd willen ze een goed onderwijs voor hun kinderen. Stichting Blosse, waar De Zonnewijzer onder valt, heeft geanticipeerd op deze ontwikkeling door opvang en onderwijs met elkaar te laten samengaan. Een continuerooster is passend daarbij. Ouders hoeven hun kind(eren) bij een continuerooster maar één keer te brengen en te halen. Dit betekent harmonie, rust en regelmaat voor

alle kinderen in een doorgaande lijn. Bovendien komt het de (verkeers-)veiligheid ten goede. Op De Zonnewijzer is gekozen voor een continuooster met het vijf-gelijke-dagenmodel van 8.30 uur tot 14.00 uur.

Gezamenlijkheid

De Zonnewijzer is een sterk kindcentrum. Voor een groot gedeelte komt dat doordat wij ons gezamenlijk verantwoordelijk voelen. Loopt het in een groep niet goed, dan helpen wij elkaar. Niet omdat het beleid is, maar omdat het onze cultuur is. Dat maakt ons krachtig. Daarnaast is deze gezamenlijkheid een fundamenteel onderdeel van de jenaplangedachte. Deze gezamenlijkheid breiden wij verder uit in de samenwerking met opvang; collega's helpen elkaar waar mogelijk, onderwijs- en opvangoverstijgend.

Buitenschoolse activiteiten

Opvang en onderwijs vormen steeds meer een geheel. Het kindcentrum wordt de basis van de ontwikkeling van het kind. Leren typen, muziekles, theater, kunst en cultuur, maar ook diverse sportactiviteiten kunnen via het kindcentrum worden georganiseerd.

Opvang Jenaplan

Kindcentrum De Zonnewijzer is gehuisvest in een recent gerenoveerd gebouw met een opvangafdeling met:

- twee groepen kinderopvang (0-4 jaar)
- een peuterspeelzaal
- buitenschoolse opvang (voor- en naschoolse)

Natuurlijk spelen

Het schoolplein rond ons kindcentrum is ingericht volgens de principes van 'Natuurlijk spelen'. Kinderen leren spelenderwijs omgaan met de natuur. Ze leren wat er leeft, maken kennis met dieren en planten en worden zich bewust van de seizoenen en de effecten van het weer.

Jenaplan, het onderwijs van nu

We vinden dat kinderen van, aan en met elkaar kunnen leren. We willen dat de kinderen samen werken en samen spelen. Verschillen mogen bij ons op school bestaan; sterker nog, we omarmen ze.

Het beste naar boven halen

Ieder kind ondersteunen en begeleiden we om het beste van zichzelf naar boven te halen. Voor het ene kind betekent dat extra tijd om te oefenen met basisstof, voor een ander kind kan dit pluswerk zijn. Voorbeelden van pluswerk zijn wiskunde, vreemde talen, het samenstellen van je eigen geschiedenisboek of oriëntatie op het voortgezet onderwijs.

Kanjertraining

Het respecteren van verschillen staat ook centraal in de Kanjertraining. Het belangrijkste doel van de

Kanjertraining is dat kinderen positief over zichzelf en de ander leren denken. De kinderen worden gestimuleerd om samen te zorgen voor de sfeer in de groep. Ze leren elkaar te respecteren en aan te spreken op onaardig gedrag.

Executieve functies

Hoe kun je kinderen leren leren? Om te komen tot leren heb je allerlei vaardigheden (denkfuncties) nodig. Denk bijvoorbeeld aan plannen, geheugen, emotieregulering (en nog meer zaken). Door middel van een autometafoor (in elke groep hangen de posters) maken wij kinderen bewust van hun executieve functies en ook hoe je dat kunt trainen. Voor meer informatie klik op [Executieve functies](#)

De basis van ons onderwijs

Wij werken vanuit de vier basisactiviteiten van het jenaplanonderwijs: gesprek, werk, spel en viering.

Basisactiviteit: Gesprek

We leren begrijpen en informeren door met elkaar in gesprek te zijn. Tijdens het gesprek kunnen kinderen gevoelens en ervaringen onder woorden brengen en er uiting aan geven. Er worden gesprekken gevoerd om kennis te verwerven, om meningen te vormen, om besluiten te nemen en om een goede sfeer te creëren. In een gesprek leren kinderen dat iedereen gelijkwaardig is. De gesprekken vinden meestal plaats in de kring. Er zijn verschillende kringvormen in ons onderwijs.

- leeskring
- krantenkring
- boekenkring
- vertelkring
- Kanjerkring
- spreekbeurtkring

Basisactiviteit: Werk

Werken en leren zijn belangrijke aspecten van onderwijs. In werksituaties zijn kinderen bezig met het verwerven van kennis en vaardigheden op het gebied van:

- wereldoriëntatie
- taal
- rekenen
- spelling
- lezen
- schrijven

Uitleg, werkuur en stamgroepwerk

Onder werk vallen:

- De uitlegmomenten waarin de lesstof aangeboden wordt.
- Het werkuur waarin kinderen zelfstandig of in groepjes met het werk bezig zijn.
- Het stamgroepwerk waarin de kinderen zelfverantwoordelijk leren binnen de thema's.

Eigen niveau

Tijdens de uitlegmomenten geven we instructie op het niveau van het kind. De kinderen oefenen dit met kinderen van hun eigen leerjaar. Dat hoeven geen kinderen te zijn van dezelfde leeftijd. Na de uitleg verwerken de kinderen tijdens het werkuur in hun stamgroep de stof.

Structuur en eigen keuzes

De huidige maatschappij vraagt steeds meer op het gebied van plannen en keuzes maken. Daarom oefenen we dit tijdens het werkuur door de leerlingen aan het begin van de week zelf doelen te laten stellen. Wij werken met een duidelijke structuur, met voldoende ruimte voor eigen keuzes. Regels en afspraken zijn daarbij een belangrijk onderdeel. De stamgroepsleider volgt en begeleidt de keuzeprocessen. Met het werkuur leren kinderen hun werk te plannen, te kiezen, uit te voeren en te evalueren. Tijdens het zelfstandig werken heeft de groepsleerkracht de ruimte om kinderen individueel te begeleiden. Daarnaast leren kinderen samen te werken en elkaar te helpen.

Zelfverantwoordelijk

In de blokperiode leren de kinderen zelfverantwoordelijk te leren binnen een thema of project. Ze krijgen de ruimte om zich te oriënteren op de wereld en onderzoek te doen naar wat hen bezighoudt rondom een thema. Het proces van het leren stellen van doelen, het bepalen van de aanpak en uiteindelijk de reflectie hierop is belangrijk in ons onderwijs. Als je weet wat je moet en wil leren én waarom, kun je dat op verschillende manieren bereiken.

Basisactiviteit: Spel

Door samen te spelen, leren kinderen rekening houden met elkaar. Ook maken ze, al spelend, iets wat ze meegemaakt hebben tot iets van zichzelf. Kinderen leren om te gaan met afspraken en regels en op een natuurlijke manier de dingen te ervaren en te ontdekken. Spelenderwijs brengen kinderen problemen tot een oplossing. Ze leren zich emotioneel te uiten en tegelijkertijd met hun emoties om te gaan. Er is een grote variëteit in spelvormen, die afwisselend vrij of begeleid zijn: buiten spelen, bewegingsonderwijs, drama, creatieve activiteiten en leerspelen uit de spelletjeskast.

Basisactiviteit: Viering

Door te vieren wordt het kind zich ervan bewust dat het deel uitmaakt van de stamgroep en Kindcentrum De Zonnewijzer. Wij vieren: de verjaardagen, de feesten door het jaar heen en de feesten die bij onze katholieke identiteit horen. Door de jaarlijkse terugkeer krijgen symbolen en rituelen betekenis. Daarnaast zijn er weeksluitingen in de stamgroep en met verschillende bouwen. Kinderen laten aan elkaar en belangstellenden zien wat ze in de afgelopen periode hebben gemaakt en meegemaakt. Kinderen leren zichzelf te presenteren en respect te hebben voor de prestaties en presentaties van andere kinderen. Vieringen zorgen voor een gemeenschappelijk deler van ervaringen. Kinderen sluiten op deze manier de week waardevol af.

Portfolio

Wij hebben en houden voortdurend zicht op de ontwikkeling van de kinderen. We maken per jaargroep

analyses en stellen doelen. Tegelijkertijd willen wij ook meer verantwoording bij de kinderen zelf neerleggen voor hun leerproces. Hiervoor krijgen alle kinderen een "Mijn Reis-map". Een mooie, persoonlijke verzameling van vaardigheden. Wat het kind allemaal al kan en op welke gebieden het zich nog kan ontwikkelen, het is allemaal terug vinden. "Mijn reis" gebruiken de kinderen gedurende de gehele basisschoolperiode op de Zonnewijzer. Tijdens hun reis ontdekken de kinderen steeds meer. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn/haar eigen manier. De reis van het ene kind zal anders zijn als van een ander kind. Elk kind is uniek en gaat op zijn/haar eigen reis. Op de Zonnewijzer krijgen kinderen dus ook geen "ouderwets" rapport met cijfers waarop zij misschien afgerekend kunnen worden. Wij kijken liever naar de talenten van kinderen en brengen deze op deze manier samen in kaart. "Mijn reis" geeft de kinderen, de ouder(s) en de stamgroepleerkracht inzicht in hun ontwikkeling. Dit inzicht geven en krijgen wij door het houden van onder andere kindgesprekken. Verslagen van deze gesprekken kunt u ook terug vinden in de map. Tijdens thema's spelen en werken de kinderen rondom persoonlijke doelen. Samen met de groep werken wij aan groepsdoelen. De groepsdoelen bepalen de kinderen en de leerkracht samen. Door de doelen samen met de leerlingen te bespreken, willen wij het kind enthousiasmeren en motiveren om doelen te bereiken en bewuste stappen te maken in zijn/haar ontwikkeling; de reis. Tijdens de reis van uw kind nemen wij de ouder(s) graag mee middels werkjes en foto's. Zo kunnen zij de reis ook meebeleven. Belangrijk om te weten is dat vooral het oudere kind, van midden- en bovenbouw, zelf de keuze maakt wat er in zijn/haar reis terecht komt. En wat er dus bewaard mag worden. "Mijn Reis" geeft het kind dus meer vrijheid, maar ook meer verantwoordelijkheid.

Wat is Jenaplan? Dat wordt duidelijk in dit filmpje!

[Jenaplan](#)

Identiteit

Waarde(n)vol leren

De opvattingen van Kindcentrum De Zonnewijzer zijn ontstaan en gekozen vanuit de katholieke traditie. Daarin vinden we inspiratie voor de omgang en het gesprek met elkaar.

Verhalen en gesprekken

We lezen en gebruiken verhalen uit de kinderbijbel om in de groepen in gesprek te gaan over geloof en levensovertuiging.

Ieder kind telt

We staan voor een cultuur waarin ieder kind telt, men omziet naar elkaar en er respect is voor verschillen. We hanteren een open aannamebeleid; de achtergrond van elk kind wordt met respect behandeld. Iedereen is van harte welkom op De Zonnewijzer.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Stamgroepen

In het jenaplanonderwijs zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in een groep. Dat is de stamgroep. Wij kiezen in ons onderwijs op De Zonnewijzer voor driejarige stamgroepen:

Groep 0/1/2 kleuterbouw

Groep 3/4/5 middenbouw

Groep 6/7/8 bovenbouw

Een stamgroep biedt de mogelijkheid om te ervaren hoe het is om jongste, middelste en oudste kind te zijn.

In een stamgroep zijn de leerlingen bewust samen bezig met een leerdoel, zodat kinderen van elkaar leren. Ze zijn op verschillende niveaus in ontwikkeling en maken gebruik van elkaars talenten; los van leeftijdsgrenzen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Buitenspel	5 uur	5 uur
Bewegen	4 u 45 min	4 u 45 min
Taalactiviteiten	5 uur	5 uur
Rekenactiviteiten	5 uur	5 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Sociale vorming	2 u 30 min	2 u 30 min
(Zelf)redzaamheidsgezond gedrag	2 u 45 min	2 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	3 u 30 min	4 u 30 min	5 uur	4 u 45 min	5 uur	5 uur
Taal	5 uur	5 uur	4 u 45 min	4 u 15 min	4 uur	4 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 u 15 min	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Engelse taal				30 min	30 min	30 min
Schrijven	1 u 30 min	30 min	30 min			
Reken en Taal spelletjes	1 u 30 min	1 uur				
Spelling	1 u 30 min	2 uur	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Zelfredzaamheid	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Voorlezen	1 uur	1 uur	30 min	30 min	30 min	30 min
spreekbeurten	15 min	15 min		30 min	30 min	30 min
ontleden en woordbenoemen				30 min	30 min	30 min

[zijnsluit](#)

Deze indeling van onderwijstijd is per vakgebied. In de praktijk 'doe' je natuurlijk ook bijvoorbeeld aan spelling en lezen bij bijvoorbeeld wereldoriëntatie.

Plusklas voor Atlasgroep

In de Atlasgroepen komen enkele kinderen uit verschillende stamgroepen twee keer per week bij elkaar. Een van de doelen van deze groep is het samenkomen met ontwikkelingsgelijken. Het ontmoeten van peers/ontwikkelingsgelijken is belangrijk om te kunnen spiegelen, levelen en sterken op zijns-gebied. (zie ook: [Zijnsluik](#))

Nadruk wordt gelegd op het ontwikkelen van vaardigheden. Hierin is het proces belangrijker dan het resultaat.

We werken aan onder andere aan het herkennen van de eigen mindset (fixed- en growth-), de werking van de hersenen, het ontdekken van de eigen kwaliteiten en talenten, het stimuleren van kritisch, creatief en oplossingsgericht denken en de executieve vaardigheden.

We doen dit door te werken aan allerlei verschillende projecten, het aangaan van challenges en het spelen van spelletjes: smartgames en gezelschapsspellen. Hierin prikkelen we kinderen door het geven van complexe en uitdagende opdrachten waarin ook weer het proces centraal staat.

En ook het gesprek is belangrijk in de Atlasgroep. Veel verschillende onderwerpen komen langs, vaak ingegeven door de kinderen, soms ook door het lezen van een prentenboek, een vragenkaartje of een lastig moment tijdens het werken. Omgaan met frustraties, angsten en fouten maken, maar juist ook de fijne momenten bijvoorbeeld als iets lukt nadat je hebt doorgezet.

Zo staan de Jenaplan pijlers ook in de Atlasgroep centraal.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Ontdektalent (naschoolse opvang)
- Pluslokaal (Atlas)
- Schooltuin

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Personeel

Onderwijsgevend personeel

Alle aangestelde groepsleerkrachten werkzaam bij de stichting Blossie, zijn minstens in het bezit van een pabodiploma. Vervangingsprotocol bij ziekte of langdurige afwezigheid van een leerkracht hanteren we op de scholen stapsgewijs de volgende procedure:

1. De eerste afwezige leerkracht vangen wij zelf op. Beschikbare leerkrachten vallen in of de stamgroep wordt verdeeld over de overige stamgroepen. Wij proberen eerst de flexpool en aansluitend in het team.
2. Als er geen vervanger beschikbaar is, bij de tweede zieke leerkracht, dan wordt een beroep gedaan op de mensen die een deeltijdaanstelling hebben of de directie probeert uit eigen bestand een vervanger te regelen.
3. In principe vervangen leden van het managementteam, de onderwijsassistenten en de interne begeleiding niet, ook niet voor de eerste dag.
4. Indien het mogelijk is om tijdig (een dag vooraf) een bericht te sturen, krijgen de kinderen de eerste dag vrij. De berichtgeving vindt plaats via de Kwieb, ons communicatiesysteem.
5. Er is een verdeelrooster in de groepen aanwezig, waarin beschreven staat hoe te handelen bij

ziekte.

6. Wanneer de ziekte langer duurt, kunnen andere leerkrachten doorgeschoven worden naar de betreffende groep. De eigen groep van de leerkracht krijgt die dag vrij. De onderwijsinspectie wordt hiervan altijd over geïnformeerd.

Verlof bij calamiteiten

Er kunnen zich onvoorspelbare voorvallen voordoen waardoor verantwoord onderwijs geven niet mogelijk is, zoals bijvoorbeeld het stukgaan van de centrale verwarming in een koude periode. Indien er zich een calamiteit voordoet, worden de ouders hiervan via ons communicatiemiddel Kwieb op de hoogte gesteld. Er wordt dan ook melding gedaan bij de onderwijsinspectie. Als er in het schooljaar door calamiteiten te weinig lesuren zijn gemaakt, worden de laatste twee studiedagen omgezet in reguliere schooldagen.

Verlof

Leerkrachten hebben soms verlof, zoals ouderschaps-/zwangerschapsverlof. Aan het begin van het schooljaar maken wij het verlof waar mogelijk bekend. De vakantiedagen worden in het jaarrooster vastgesteld. Het kan in de schoolorganisatie voorkomen dat het noodzakelijk is om de bezetting van het verlof te veranderen.

Studieverlof

Elk schooljaar worden er een aantal studiedagen vastgesteld. Het team werkt dan aan een onderwijskundig project. De dagen of dagdelen waarop dit plaatsvindt, worden afgestemd met de medezeggenschapsraad. De studiedagen en het vakantierooster worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt en op de website vermeld.

Scholing van de leerkrachten

Scholing van medewerkers van De Zonnewijzer kan tijdens of na schooltijd plaatsvinden. Voor de herbezetting van de leerkracht bij diens studieafwezigheid geldt dezelfde regeling en uitgangspunten als bij ziekte. Meer informatie over de ontwikkeling van ons onderwijs en de scholing van leerkrachten is te lezen in het schoolontwikkelingsplan.

Stagiaires

In sommige groepen lopen pabostudenten stage om het vak van leerkracht te leren. Onder begeleiding van de groepsleerkracht geven de stagiaires les. LIO-stagiaires zijn in de eindfase van hun opleiding. Een LIO-stagiaire mag zelfstandig lesgeven en krijgt zelf de verantwoordelijkheid voor een groep. In beide vormen van stage blijft de groepsleerkracht eindverantwoordelijk. We bieden ook stageplaatsen voor studenten van het Horizoncollege van de opleiding van onderwijsassistent(e). Leerlingen van het vmbo en andere mbo's geven we mogelijkheden voor een maatschappelijke stage.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*, *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor 2023-2024 hebben wij de volgende ambities:

De basis verder op orde

Na twee onrustige jaren vanwege corona was het afgelopen jaar weer een stuk rustiger. En dat merken wij in alles, meer rust bij de kinderen, de collega's en ook de (eind)opbrengsten zijn aan de beterende hand. Maar de basisvaardigheden zijn nog steeds het aandachtspunt.

Komend jaar scholen wij ons verder in "Close reading", een andere manier om met (begrijpend) lezen bezig te zijn binnen de thema's. Dit past ook goed bij onze Jenaplanvisie, en dan vooral bij het stamgroepwerk. Beide ontwikkelingen c.q. scholing worden dan ook in de loop van het schooljaar aan elkaar geknoopt/geïntegreerd.

Een andere ambitie is instructie. Wij gaan verder met Expliciete Directe Instructie. Wij starten met rekenen maar uiteindelijk zullen de instructies van alle vakgebieden hier baat bij hebben.

Executieve functies en kanjertraining

Hier hebben wij ons afgelopen schooljaar in geschoold. Om dezelfde taal te blijven spreken is er naast goede borging (kwaliteitskaart) ook 'herhaling' ingepland.

Burgerschap

Een jenaplanschool is een school waar je leert samen leven. Burgerschap zit ons in hele onderwijs. Lees de basisprincipes van het Jenaplan maar eens, en je weet hoe de mens- en maatschappijvisie vanuit het jenaplanconcept er uit ziet. Dit schooljaar zijn de aandachtspunten van burgerschap:

Diversiteit

Digitaal samenleven

Duurzaamheid (mondiaal thema)

Gezondheid

Expeditie

Er is een groot tekort aan leerkrachten (onderwijs) en pedagogisch medewerkers (opvang). Dat is niet in een jaar opgelost, het wordt waarschijnlijk zelfs groter. Maar wat dan? En wat te doen als het zich morgen voordoet? Dit is een hele grote vraag en het is soms behoorlijk abstract. Want niet alleen het onderwijs verandert, de hele wereld is behoorlijk in beweging. Binnen Blossie proberen wij hier grip op te krijgen, dat is ook het doel van De Zonnewijzer. Wij haken aan bij de Blossie kalender (inmiddels al het tweede jaar) waarop inspiratieavonden gepland staan. Wij laten ons inspireren door voorbeelden van anderen en zullen daar een eigen weg/afweging in maken. Voor komend schooljaar staat er in ieder geval een thema-avond gepland waarin wij samen met de ouders ons gaan buigen over deze expeditie.

Hoe bereiken we deze doelen?

De basis;

Wij monitoren dat cyclisch. Wij maken tweejaarlijks een analyse van de opbrengsten. Die evalueren wij op directie-, groeps- en kindniveau. N.a.v. deze analyse passen wij onze werkwijze aan. Bij de volgende analyse kijken wij dan weer of dat is gelukt etc.

Close reading en expliciete instructie zijn de ontwikkelpunten voor de lange termijn. Dat betekent ook dat je het niet direct zal terug zien in de resultaten, maar wel op de langere termijn. Daar staat tegenover dat wij afgelopen schooljaar onze roosters/uitleg e.d. opnieuw hebben gestructureerd. En dat lijkt al zijn vruchten af te werpen. De laatste eindtoets was al weer een stuk beter gemaakt.

Burgerschap;

Jaarlijks meten wij hoe wij er voor staan. N.a.v. deze meting (zie de jaarplanning) weten wij of de doelen zijn behaald.

Expeditie;

Wij volgen de Blossie expeditie. Dit is een houvast, een richtlijn. Al ontwikkelende voort zal blijken wat de toekomst ons brengt...

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Kindcentrum De Zonnewijzer geeft jenaplanonderwijs. Dat betekent dat wij leren om samen te leven. Bij samenleven horen verschillen en dat omarmen wij. Wij zouden in ons onderwijs het liefst plek hebben voor iedereen. In de praktijk is dat nooit helemaal mogelijk.

Bij de aanmelding van een nieuwe leerling worden de behoeften van het kind in kaart gebracht. Dan kan soms duidelijk worden dat het antwoord op sommige ondersteuningsvragen buiten het bereik van onze school reikt. Deze grens in ondersteuning is niet altijd scherp. Het aangeven van grenzen is maatwerk. Analyse, eerlijkheid en helderheid zijn belangrijk om de grens van het kunnen te bepalen. Uitgaand van wat het kind nodig heeft, zoeken we samen met de ouders en het samenwerkingsverband een passende plek voor het kind. We kijken samen naar wat het beste is voor het kind. Het belangrijkste is dat het kind zich optimaal kan ontwikkelen en krijgt wat daarvoor nodig is.

Wij kunnen niet aan de onderwijsbehoefte voldoen van kinderen:

- die niet aanspreekbaar en aanstuurbaar zijn door meerdere personen en die sterk externaliserend gedrag vertonen tijdens het onderwijsleerproces en het groepsproces.
- die een sterk individueel gerichte orthopedagogische- of orthodidactische begeleidingsvraag/-behoefte hebben.
- waarbij de cognitieve ontwikkeling stagneert en het welbevinden van het kind en het didactisch aanbod niet in balans is.
- waarbij niet aan de (fysieke) zorgbehoefte kan worden voldaan.
- waarbij de lichamelijke beperking meer inhoudt dan eenvoudige aanpassingen/voorzieningen in de omgeving en/of leermaterialen.
- waarbij de fysieke en psychische veiligheid van anderen in gevaar komt. Die gedrag vertonen waarbij het onderwijsleerproces van andere kinderen in het gedrang komt.

Bij kinderen met specifieke onderwijsbehoeften moet er voorafgaand aan de start van het schoolproces beschreven worden welke onderwijsbehoeften de leerling heeft, van de start tot het moment dat de leerling de school verlaat. Plaatsing op De Zonnewijzer hangt mede af van het aantal leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften in een groep. Er zal te allen tijde ruimte zijn voor een gesprek waarin de mogelijkheden op een rij worden gezet. De school behoudt het recht om op basis van bovenstaande te besluiten een kind al dan niet te plaatsen. Indien dit besluit negatief uitvalt, draagt De Zonnewijzer wel de verantwoordelijkheid om een passende plek voor de leerling te vinden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het team richt zich op de basisvaardigheden, maar wel kijkend door onze Jenaplanbril. Zo gaan wij ons "Close reading" (o.l.v. close readingdeskundige) eigen maken en dat willen wij toepassen in ons "stamgroepwerk" (dat is dan weer een onderdeel van onze Jenaplan nascholing dit schooljaar)

Daarnaast scholen wij ons verder in "expliciete directe instructie". Het rekenonderwijs is als eerst aan de beurt. Maar uiteindelijk moet er een olievlekontwikkeling ontstaan in alle vakken.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Hoogbegaafdheidsspecialist

Deze specialisten zijn allemaal bevoegde leerkrachten, die zich extra hebben geschoold op hun gebied.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Deze specialisten zijn allemaal bevoegde leerkrachten, die zich extra hebben geschoold op hun gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Jenaplan (het team heeft een HBO plus Jenaplan afgerond. Komend schooljaar het vervolg)

Deze specialisten zijn allemaal bevoegde leerkrachten, die zich extra hebben geschoold op hun gebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Op de Zonnewijzer werkt een bevoegde vakleerkracht gym.

De bevoegde gymleerkracht geeft gymles in het speellokaal in school aan de onderbouw.

Vanaf de middenbouw maken wij gebruik van de gymzalen in de buurt van De Zonnewijzer. De groepen gaan daar lopend of op de fiets naar toe.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Coördinatie antipestbeleid

Van scholen wordt verwacht dat een of meerdere teamleden het antipestbeleid coördineren en hiervoor aanspreekpunt zijn. Wij zien dit als essentieel onderdeel van de pedagogische opdracht van de school in de ontwikkeling van kinderen in hun sociale competenties en burgerschapsvorming. Daarom is het onze visie dat alle leerkrachten hierin gezamenlijk verantwoordelijk zijn.

De coördinatie van sociale veiligheid en het antipestbeleid wordt op De Zonnewijzer verzorgd door de bouwcoördinatoren:

- Elise Geutskens (onderbouw)
- Jolanda Offerhaus (middenbouw)
- Dorien Broekhuijsen (bovenbouw)

Taakomschrijving van de coördinator:

- Ontwikkelen, actualiseren en levend houden van beleid en aanpak m.b.t. burgerschap binnen het (jenaplan)curriculum en het sociaalpedagogische klimaat.
- Het bijhouden van literatuur over vakdidactisch onderwijs en zich op de hoogte houden van

onderzoek en ontwikkelingen mede in het kader van de wet BIO.

- Adviseren bij de keuze, aanpak en implementatie van nieuwe methodes en/of materialen of software op het terrein van burgerschap/jenaplanonderwijs.
- Fungeren als vraagbaak en luisterend oor voor collega's, ondersteunen van beginnende collega's, bieden van klassenconsultatie en nabespreking op het betreffende vakgebied.
- Bijdragen aan de versterking van de inhoudelijke kennis en didactiek in het team op het vakgebied.
- Bij directie adviseren naar aanleiding van de analyse van kengetallen (bijv. BvPO) bij het bieden van een passend onderwijsaanbod op het vakgebied.
- Bewust bezig zijn met goed (vakdidactisch) onderwijs, experimenteren en onderzoeken.
- Deelnemen aan conferenties en studiedagen en informatie doorspelen.
- Inscholen en coachen nieuwe leerkrachten.
- Fungeren als contactpersoon voor de ouders.
- Organiseren ouderbijeenkomsten rondom de kanjertraining.
- Verzorgen van de nieuwsbrieven voor ouders over de kanjertraining.
- Het zorg dragen voor de zichtbaarheid van kanjertrainingafspraken in lokalen, gangen en andere plekken in en om het gebouw.
- Verzorgen van training.

De kanjertraining is verweven in het anti-pestbeleid. Hierin wordt ook de schorsingsprocedure uitgelegd:

[Veiligheid op de Zonnewijzer](#)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Nationaal Scholenonderzoek.

Metten is weten

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Nationaal Scholenonderzoek voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Met o.a. de ARBO risico-inventarisatie en vragenlijst voor het personeel wordt de veiligheid gemeten. Ook ouders kunnen de mate van veiligheidsbeleving in de tevredenheidspeiling aangeven. De enquête van Nationaal Scholenonderzoek wordt 1x per 2 jaar afgenomen. De resultaten en aandachtspunten worden besproken in de teamvergaderingen en de MR.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Elise Geutskens (onderbouw)	elise@bs-zonnewijzer.nl
anti-pestcoördinator	Jolanda Offerhaus (middenbouw)	jolanda@bs-zonnewijzer.nl
anti-pestcoördinator	Dorien Broekhuijsen (bovenbouw)	Dorien@bs-zonnewijzer.nl
vertrouwenspersoon	Paula Masteling	Paula@bs-zonnewijzer.nl
vertrouwenspersoon	Laura Groot	Laura.groot@blosse.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De betrokkenheid van de ouders

Goed contact met de ouders is heel belangrijk. Natuurlijk, het gaat immers om het wel en wee van uw kind. In de organisatie van de Zonnewijzer wordt de samenwerking met de ouders zeer op prijs gesteld. Die samenwerking komt tot uiting in de volgende aspecten:

- Toegankelijkheid van de school: de schooldeuren gaan in de ochtenduren een kwartier voor schooltijd open. Ouders kunnen dan met de kinderen naar het leslokaal lopen.
- De leerkrachten staan open voor gesprekken over het functioneren van hun kind. Graag na schooltijd vanaf 15.00 uur.
- In de midden- en bovenbouw wordt er geleerd en gewerkt in werkmappen. Ouders zien wat hun zoon/dochter heeft gepresteerd. Voor ouders kan dit aanleiding zijn om een afspraak met de leerkracht te maken.
- Elke stamgroep werkt met één of twee contactouders. Dit zijn ouders die door de groepsleerkracht betrokken worden bij organisaties van activiteiten binnen de stamgroep. Onder leiding van de stamgroepsleerkracht, kunnen deze ouders een deel van de (grote) organisatie op zich nemen. (bijvoorbeeld: Kerstmis, musical, of een excursie begeleiden).
- Aan het begin van het schooljaar wordt er een lijst verstrekt waarop alle ouders kunnen intekenen. Het gaat om het vegen van het schoolplein, het verlenen van hulp op de werkavonden, hulp in het documentatiecentrum, leesouder en nog veel meer

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie met ouders

Goed contact met ouders is voor ons belangrijk. Het gaat ten slotte om het wel en wee van uw kind en daarin vinden wij de samenwerking met u essentieel. Die samenwerking komt op de volgende manieren tot uiting:

Op De Zonnewijzer is het altijd mogelijk om met intern begeleiders, management of directie te spreken. Hiervoor zijn geen vaste tijden gereserveerd. Gewoon even langskomen kan altijd; als er ruimte is in onze agenda. Wilt u meer zekerheid? Maak dan een afspraak.

- Vanwege het vijf-gelijke-dagenmodel en het daarmee samenhangende pauzerooster worden gesprekken met de leerkrachten vanaf 15.00 uur worden gepland.
- In de midden- en bovenbouw wordt er geleerd en gewerkt in werkboeken. Ouders zien wat hun zoon/dochter heeft gepresteerd. Voor ouders kan dit aanleiding zijn om een afspraak met de leerkracht te maken.

Informatievoorziening

Ouders worden op verschillende manieren op de hoogte gehouden over de gang van zaken op school. De voortgang van de ontwikkeling van de kinderen kunt u volgen via "mijn reis". Tijdens de

ouder/kindgesprekken krijgt u bovendien inzage in het (IEP)leerlingvolgsysteem. Daarnaast bestaat er uiteraard altijd de mogelijkheid om contact op te nemen als er vragen zijn.

Nieuws

Wij maken gebruik van het communicatiemiddel Kwieb. Zowel het algemene schoolnieuws (minimaal een keer per maand), als het nieuws per groep of bouw wordt via Kwieb verstuurd. U krijgt hiertoe toegang zodra uw kind op onze school start. Vanaf het nieuwe schooljaar heet directienieuws voortaan "Zonneflits".

Website

Algemeen nieuws en andere wetenswaardigheden over ons kindcentrum vindt u op:
www.kindcentrumdezonnwijzer.nl

Informatievoorziening naar de niet-verzorgende ouder

In het Burgerlijk Wetboek wordt bepaald in art. 1:377b dat: de gezagsouder de niet-gezagsouder op de hoogte dient te stellen omtrent kwesties als leerprestaties en schoolkeuze. De school mag ervan uitgaan dat de ouders elkaar informeren over de schoolzaken en elkaar op de hoogte brengen over schriftelijke informatie van school, rapporten, ouderavonden, huisbezoeken en voortgangsgesprekken. Wanneer de gezagsouder de informatie echter niet verstrekt aan de niet-gezagsouder wordt in het Burgerlijk Wetboek bepaald in art. 1:377c dat: de scholen wettelijk verplicht zijn om de niet-gezagsouder informatie te verstrekken. De informatie moet bestaan uit belangrijke feiten en omstandigheden. Deze moet bovendien betrekking hebben op het kind/de kinderen of op diens verzorging en opvoeding/ontwikkeling. De niet-gezagsouder dient nadrukkelijk te vragen om de informatie. Voor de leerkrachten is de gezaghebbende ouder de directe contactpersoon betreffende de ontwikkelingen en voortgang van het kind. Alleen informatie die ook de gezagsouder heeft ontvangen, mag worden verstrekt.

Samen vormen we een gemeenschap

Een jenaplanschool is een school van leerlingen, leerkrachten en ouders. Samen vormen we een gemeenschap. Daarom vinden we het binnen onze school erg belangrijk dat leerlingen en ouders meedenken. Voor de kinderen is er de leerlingenraad waarin elke groep een vertegenwoordiger heeft. Zij vergaderen samen met het managementteam een keer in de maand over onderwerpen en ideeën die bij de kinderen leven. In de groep is de klassenvergadering een vast onderdeel.

Klachtenregeling

Klachtenregeling en externe vertrouwenspersonen

De klachtenregeling voor geheel Blossse (waaronder De Zonnwijzer valt) is voor opvang en onderwijs, voor medewerkers en voor ouders. Deze klachtenregeling is van toepassing wanneer ouders/verzorgers en medewerkers met hun klachten niet ergens anders terecht kunnen. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de kindcentra worden in eerste instantie in goed overleg tussen betrokkenen, ouders, medewerkers en leidinggevenden van de kindcentra opgelost. Wanneer deze afhandeling niet tot tevredenheid heeft geleid, kan men een beroep doen op de klachtenregeling. Wanneer deze klachtenregeling van toepassing is, is er een klachtencontactpersoon die de klachtenafhandeling coördineert en registreert. Dit is Siebrand Konst, bereikbaar via stichting Blossse.

Er blijven nog twee verschillende externe geschillencommissie vanwege verschillende wet- en regelgeving. De externe vertrouwenspersonen zijn:

Wilko Stoffelen, wilko.stoffelen@gmail.com, telefoonnummer: 06-307996 73

Jacqueline Peels, info@jacquelinepeels.nl, telefoonnummer, 06-22239234

Voor meer informatie:

[Klachtenregeling](#)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Contactouders

Contactouders hebben een belangrijke rol om de betrokkenheid van alle ouders bij ons kindcentrum te stimuleren. Elke stamgroep heeft twee contactouders. De contactouder is iemand die zelf initiatieven neemt en indien nodig hulp vraagt aan de leerkracht en ouders. Contactouders helpen bij de volgende activiteiten en werkzaamheden:

assisteren tijdens de verjaardag van de leerkracht;

hand- en spandiensten bij excursies;

helpt de activiteitenbegeleider bij de organisatie sint maarten, sinterklaas, kerst, palmpasen, sportdag en andere sportactiviteiten, schoolreisje of kamp (per bouw verschillend);

wegwijshulp voor nieuwe ouders bij organisatorische zaken, niet onderwijsinhoudelijk;

zorgdragen voor een afscheidscadeau van de oudste leerlingen van die bouw; actie bij langdurige ziekte van een leerling of leerkracht;

altijd in overleg met lerarenteam/directie;

aanwezig zijn bij vergaderingen van de ouderraad (indien nodig).

Activiteitenouders

Jaarlijks worden er verschillende activiteiten georganiseerd zoals het sinterklaasfeest en de kerstviering. De organisatie wordt gedaan door een leerkracht en een van de contactouders (de zgn.

activiteitenbegeleider) samen met een assistent-begeleider en extra hulpouders. De assistent-begeleider is nauw betrokken bij de organisatie, zodat deze een volgend jaar de taak kan overnemen, of indien noodzakelijk kan invallen. De hulpouders kunnen contactouders zijn of ouders die om extra of specifieke hulp worden gevraagd. Wij maken voor de activiteiten gebruik van draaiboeken die meestal stapsgewijs gevolgd worden. Als de actualiteit of situatie het vraagt, doen we daarin aanpassingen. Alle georganiseerde activiteiten worden afgesloten met een nabespreking en een financieel- en evaluatieverslag.

Klusouders

Op De Zonnewijzer houden we 3 x per jaar een klusavond. Met een groep enthousiaste, handige ouders worden allerlei verschillende klussen gedaan. Wilt u helpen? Laat het ons weten. Vele handen maken licht werk!

Leesouders

Naast het lezen in de groep vinden we het belangrijk dat kinderen in kleinere groepen op hun eigen niveau lezen. Met de hulp van leesouders geven we het leesonderwijs een enorme stimulans. Het lezen is meestal direct na aanvang of voor einde schooltijd. De leerkracht geeft de leesouders aanwijzingen over het samen lezen met de kinderen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Oudervereniging
- Medezeggenschapsraad

Ouderraad

De doelstelling van de oudervereniging is bij te dragen aan een goede leer- en leefomgeving van de leerlingen van onze school. Alle ouders en/of verzorgers van de leerlingen van De Zonnewijzer zijn lid van de oudervereniging. Het bestuur van de oudervereniging wordt gevormd door de ouderraad. Naast een dagelijks bestuur (de voorzitter, penningmeester en secretaris) zijn drie bestuursleden benoemd respectievelijk uit de onder-, midden- en bovenbouw. Deze drie bestuursleden vertegenwoordigen de contact- en activiteitenouders. Bestuursleden worden gekozen voor een periode van drie jaar. Herverkiezing is mogelijk. De financiële middelen om de doelstellingen van de oudervereniging te verwezenlijken worden via ouderbijdragen verkregen. In geval van ziekte van uw kind bij het schoolreisje of kamp, is het mogelijk een percentage (de variabele kosten) van de vrijwillige bijdrage terug te krijgen. Eén maal per jaar is er een algemene ledenvergadering. Deze bijeenkomst is op verzoek. Wanneer het passend blijkt, zal er i.p.v. een bijeenkomst een samenvatting worden verstrekt. De ouderraad komt ongeveer zes keer per jaar bijeen. Vanuit het team zijn drie afgevaardigden aanwezig bij de ouderraadsvergaderingen. Informatie over de oudervereniging, waaronder de verkorte notulen van de ouderraad, vindt u op onze website. De ouderraad stuurt via de drie bestuursleden de contact- en activiteitenouders aan en helpt voor zover nodig bij werkzaamheden. Bij problemen heeft de ouderraad een adviesfunctie en een signaalfunctie voor zaken betreffen die niet onder de medezeggenschapsraad vallen. Signalen voor de medezeggenschapsraad worden aan hen doorgegeven. Voor het onderwijs en de omgang binnen de klassen blijft de groepsleerkracht altijd het eerste aanspreekpunt. De ouderraad, uit monde van de oudervereniging, stelt geld beschikbaar voor activiteiten die ten behoeve van school plaatsvinden, zoals bijvoorbeeld schoolreisjes, het sinterklaasfeest en de kerstviering. De school kan financiële ondersteuning vragen voor de aanschaf van speelgoed. De ouderraad stimuleert ook activiteiten die geld genereren. Kortom: de

oudervereniging is de hulpmotor die de school mede draaiende houdt!

Medezeggenschapsraad (MR)

In het primair onderwijs bestaat de medezeggenschapsraad uit ouders en personeel. Bij stichting Blossse bestaat op bestuursniveau de Blosseraad. Hierin zijn ouders en medewerkers van Blossse vertegenwoordigd.

Samenstelling Medezeggenschapsraad

De MR wordt rechtstreeks uit en door de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het MR-reglement. De MR bestaat uit een oudergeleding (OMR) en een personeelsgeleding (PMR) en hebben een gelijke verdeling in de MR. MR-leden hebben zitting voor een periode van 3 jaar. Na de zittingsperiode treedt een lid af en kan worden herkozen of neemt een nieuw lid de plaats in. De directeur van de school, het bevoegd gezag, maakt geen deel uit van de MR. Het aantal leden waaruit de MR bestaat is afhankelijk van de grootte van de school.

Rechten medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad heeft de volgende rechten:

- Informatierecht. Het schoolbestuur moet de MR tijdig alle informatie geven die de raad nodig heeft om goed te functioneren.
- Adviesrecht. Het schoolbestuur moet voorgenomen besluiten voor advies voorleggen aan de MR.
- Instemmingsrecht. Met bepaalde besluiten van het schoolbestuur moet de MR instemmen. De twee geledingen in de MR hebben ook hun eigen instemmingsbevoegdheden. De personeelsgeleding (PMR) heeft bijvoorbeeld instemmingsbevoegdheid bij vaststellen of wijzigen van hun verlofregeling, maar ook verandering in taakverdeling. De oudergeleding (OMR) heeft instemmingsrecht ten aanzien van de vaststelling van de onderwijstijd en de vaststelling van de schoolgids.

Informatie en zelf deelnemen

Iedere ouder met een kind dat onderwijs volgt op De Zonnewijzer krijgt informatie over de MR van de school. De MR publiceert de verslagen van de vergaderingen op de website van De Zonnewijzer. Tijdens de jaarvergadering van de ouderraad in oktober presenteert de MR haar jaarverslag. Wilt u zelf een vergadering bijwonen en/of deelnemen in de MR? Kom dan langs bij onze openbare vergaderingen en stel je kandidaat bij nieuwe MR-verkiezingen. Voor vragen en opmerkingen kunt u altijd terecht bij de leden van de MR.

De Blosseraad van Blossse

Als u op Blossse-niveau wilt meepraten over school- en opvangoverstijgend zaken, kunt u zich aanmelden voor de Blosseraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,50

Daarvan bekostigen we:

- Culturele zaken, museumbezoek, thema-avond
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor 2023-2024 worden de volgende ouderbijdragen voorgesteld (de actuele bijdrage vindt u terug op de website):

Algemene bijdrage : € 20,50

Schoolreisje onderbouw : € 21,50

Schoolreisje middenbouw : € 25,50

De bijdrage voor schoolkamp bovenbouw : € 65,00

De bijdrage wordt in oktober vastgesteld en kunt u terugvinden op de website; kindcentrum De Zonnewijzer

De bijdrage is nadrukkelijk vrijwillig. Kinderen voor wie niet wordt betaald (zowel niet kunnen of willen betalen), zullen worden nooit worden uitgesloten van festiviteiten/activiteiten welke hieruit gefinancierd worden.

Tip; In Heerhugowaard bestaat de Huygenpas voor ouders met een lager inkomen. Meer informatie vindt u op: [Huygenpas](#)

Vanaf groep 5 een iPad

Bewuste inzet

Op De Zonnewijzer maakt ieder kind vanaf groep vijf gebruik van een iPad. Het biedt diverse voordelen zoals uitdagende lesstof, software op maat, snelle analyses, directe feedback en nieuwe mediamogelijkheden. De momenten waarop de iPad wordt ingezet zijn bewust gekozen. Wij zijn van mening dat in het digitale tijdperk waarin we leven de activiteiten zonder het gebruik van iPad of internet minstens zo belangrijk zijn.

Meerwaarde

Wij vinden de meerwaarde voor het onderwijs vanaf groep vijf dermate groot dat wij voor ieder kind een iPad 'organiseren'. Dat doen wij met Take Your Own Device (TYOD). Omdat meerdere scholen van Blossie deelnemen aan TYOD, zijn de iPads gunstig geprijsd.

Samen

Wanneer beide partijen, thuis en school, hun deel/investering bij elkaar leggen, kunnen wij voor ieder kind een iPad kopen. De iPad wordt op school gebruikt en mag bij deelname aan TYOD ook mee naar huis. Bijkomend voordeel is dat veel schoolsoftware thuis bruikbaar is en bovendien startklaar.

Vrijwillig

Deelname aan TYOD is vrijwillig. Wanneer een kind niet deelneemt aan Take Your Own Device, zorgen wij voor een iPad. Deze iPad blijft op school en gaat niet mee naar huis. De begroting van TYOD is gebaseerd op een deelnemerspercentage van 80% of meer. Mocht dat onverhoopt niet worden gehaald, dan stopt TYOD. De afgelopen jaren lag het deelnemerspercentage steeds rond de 100%. Het is eigenlijk ook best wel een mooie deal.

Aanschaf

De afgelopen jaren lag de aanschafprijs, inclusief screenprotector en hoes, rond de 420 euro. De helft daarvan wordt betaald door de school en de andere helft door de ouders. De aanschaf van de iPad is voor 4 jaar.

Afspraken

Bij TYOD horen natuurlijk duidelijke afspraken. Wie betaalt wanneer een mogelijke reparatie? En hoe zit het met de verzekering? Wie is er juridisch eigenaar? Wanneer uw kind in groep 5 komt, wordt u meegenomen in het proces. U krijgt inzicht in de gebruikersprotocollen en het contract dat hiervoor is opgesteld.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind niet op school kan komen dient u dit altijd door te geven. U kunt dit doen via Kwieb, de app waarmee wij communiceren.

Wanneer kinderen niet op school zijn en er is geen reden bekend dan nemen wij (na kwartier/half uur i.v.m. laatkomers) contact met u op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ziekmelden en verlof aanvragen

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- Bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen.
- Bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur vooraf informeren.
- Bij afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.
- Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Verlofregeling

U mag uw kind niet mee op vakantie nemen buiten de schoolvakanties. Doet u dit wel, dan overtreedt u de leerplichtwet. U kunt bij de schooldirectie een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties. Dat kan alleen als het door uw beroep of dat van uw partner niet mogelijk is om in één van de schoolvakanties een gezinsvakantie van twee weken te hebben.

Voorwaarden verlof voor vakantie buiten schoolvakantie

Wilt u een verzoek tot verlof buiten de schoolvakanties doen? Dan moet dit ten minste aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gaat om een gezinsvakantie.
- Het gaat om maximaal 10 schooldagen.
- De vakantie kan niet plaatsvinden in de vastgestelde schoolvakanties vanwege het beroep van u of uw partner.
- Het verlof valt niet in de eerste twee weken na de zomervakantie.

Aanvragen verlof voor vakantie buiten schoolvakantie

Dien de verlofaanvraag zo vroeg mogelijk in bij de directeur van de school. Bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren. Elke aanvraag voor vakantie buiten de schoolvakanties wordt individueel beoordeeld. De directeur vraagt u om een werkgeversverklaring of een eigen verklaring zelfstandige. Soms vraagt de directeur de leerplichtambtenaar om advies.

Duur en frequentie vakantie buiten schoolvakantie

U kunt uw kind maximaal één keer per schooljaar buiten de schoolvakanties meenemen voor een gezinsvakantie. U moet dan wel voldoen aan alle voorwaarden voor verlof en toestemming hebben van de directeur van de school.

Verlofaanvraag van meer dan 10 schooldagen

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties mag nooit langer dan 10 schooldagen duren. Dient u toch een verlofaanvraag in voor meer dan 10 dagen? Dan stuurt de directeur van de school de aanvraag door naar de leerplichtambtenaar. De ambtenaar hanteert de leerplichtwet en laat het advies van de schoolleiding meewegen in het besluit. Meestal is ook een verklaring van een arts of sociale instantie noodzakelijk, waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is.

Bezwaar maken tegen beslissing vakantie leerling

Bent u het niet eens met een beslissing over de vrijstelling? Dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij degene die de beslissing heeft genomen. De directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar ongeoorloofd verzuim te melden. Tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal opgemaakt worden.

Benutting van de verplichte onderwijstijd

De wet vereist dat kinderen na acht jaar basisschool 7.520 uur onderwijs hebben genoten.

Verlofformulier

Voldoet uw aanvraag aan de voorwaarden? Vul het verlofformulier in en stuur het naar de directie. De aanvraagformulieren zijn ook verkrijgbaar op de website en bij de administratie en directie.

4.4 Vrijstelling van onderwijs

Het bestuur kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van een doorstroomtoets. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het bestuur vastgestelde gronden. Het bestuur bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Zonnewijzer maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem IEP. Kinderen maken deze methode onafhankelijke toetsen grofweg 2x per jaar voor alle gebieden (zowel cognitief als sociaal emotioneel). Daar maken wij telkens analyses van. Eén op schoolniveau, één op groepsniveau en op kindniveau. Deze worden natuurlijk ook besproken met het team en met de verschillende bouwen (o.a. in de leerling-/groepsbesprekingen, zie het zorgrooster). De school- en groepsanalyses worden gemaakt tijdens de twee hiervoor jaarlijks gereserveerde studiedagen. N.a.v. deze analyses wordt er opnieuw gekeken welke kinderen verlengde instructie krijgen (op verschillende gebieden) en in mindere mate naar begeleid werkuur gaan (vaak zijn dat arrangementen en verloopt deze hulp via een andere (SWV) route). Er wordt op deze dagen ook gekeken of de eerder gemaakte afspraken n.a.v. de vorige analyses. Heeft dat effect gehad? Terugkijken en vooruitkijken wordt dus op hetzelfde moment gedaan.

De resultaten/analyse worden wel met de kinderen besproken tijdens een kindgesprek (vooral t.o.v. zichzelf en niet t.o.v. de groepsgemiddelden). Er worden samen nieuwe doelen gesteld en er wordt teruggekeken naar de afgelopen periode. Zowel het kind als de leerkracht hebben hierbij hun inbreng.

Uiteraard geeft het dagelijks werk het meeste en actuele inzicht. Daar wordt telkens het lesaanbod mee gefinetuned.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende

presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Ambities

In de coronaperiode zijn onze verwachtingen niet uitgekomen. Inmiddels hebben wij er gelukkig weer een "normaal" jaar op zitten. En dat zien wij dan ook terug in onze opbrengsten. Het kan nog beter maar er is een duidelijk herstel zichtbaar.

Scorebordjournalistiek

Op De Zonnewijzer zijn wij niet tegen eindopbrengsten/toetsen, maar het verhaal achter de opbrengsten/toetsen wordt soms wel erg ingewikkeld en daarmee de kwalificatie diffuus:

- Worden er kinderen meegerekend die een jaar hebben overgeslagen? Is dat positief of negatief voor de uitslag?
- Wordt bij elk kind rekening gehouden met hun capaciteiten (intelligentie)?
- Hoeveel kinderen doen langer over de basisschool? Heeft dat invloed?
- Hoeveel kinderen met extra zorg kan de school van goed onderwijs voorzien (passend onderwijs)? En hoe verhoudt zich dat dan met de eindopbrengsten?

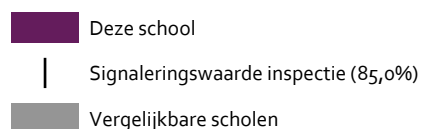
- Zijn er veel zij-instromers?
- Wordt er gericht 'teaching to the test' gedaan?" Bijvoorbeeld het oefenen van examen/citovragen. En wat zegt dat dan over de kwaliteit van het eindresultaat?
- Zijn er veel vluchtelingen of anderstaligen?
- Zijn er veel kinderen die na schooltijd bijvoorbeeld bijles krijgen? En wat zegt dat schaduwonderwijs weer over de resultaten van de school?

En zo kunnen wij nog wel even doorgaan... Onze boodschap is eigenlijk: de kwaliteit van onderwijs meten is complex. De eindtoetsresultaten hebben daarin, in onze visie, een te grote rol gekregen met zogenaamde topscorelijstjes als gevolg. Een typisch geval van scorebordjournalistiek. Neemt niet weg dat opbrengsten in heel Nederland al heel lang dalende zijn. En daarin hebben wij natuurlijk wel verantwoordelijkheid te nemen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



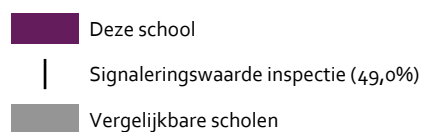
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Komend schooljaar is de procedure rondom de eindtoets en de VO advisering (weer) veranderd. Door op de onderstaande link te klikken ziet u de afspraken op de Zonnewijzer:

[Hoe komt het VO advies tot stand?](#)

Werkt deze link niet? Klik/Zoek dan achtereenvolgens op:

www.kindcentrumdezonnewijzer.nl

(kopje) De Zonnewijzer

(kopje) Beleid en protocollen

Hoe komt het VO advies tot stand?

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	1,8%
vmbo-b / vmbo-k	5,5%
vmbo-k	14,5%
vmbo-k / vmbo-(g)t	12,7%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	12,7%
havo	9,1%
havo / vwo	20,0%
vwo	3,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Leren samenleven

Bewustwording eigenheid

Sociale veiligheid

De Zonnewijzer is een jenaplanschool, een school waar je leert samenleven. Niet alleen de eigen ontwikkeling is belangrijk, nadrukkelijk ook de gemeenschappelijke ontwikkeling. Behalve dat kinderen met verschillende leeftijden in een driejarige stamgroep zitten, is er ook uitwisseling met andere stamgroepen. Het fundament van het stamgroepwerk is samenwerken dat zowel goed is voor de kwaliteit (passender aanbod) als past in onze visie (leren samenleven).

Het doorlopen en doorleven van de jongste, middelste en oudste rollen in een stamgroep geeft de kinderen inzicht in hun "eigen zijn" als wel dat er meer inzicht kan zijn in anderen. Je leert jezelf kennen mede door de omgang met anderen.

Er wordt er dus veel geïnvesteerd in het pedagogisch klimaat en in het burgerschap.

Naast de gangbare Zonnewijzer-omgangsnormen maken wij gebruik van de Kanjertraining. De Kanjertraining is geïntegreerd in het dagelijkse programma en samen met de jenaplangedachten gecombineerd in het gedrag- en pestprotocol.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Sociale veiligheid

Bij sociale veiligheid binnen onze school gaat het niet alleen om het feit, dat leerlingen, ouders, personeel, vrijwilligers en stagiaires veilig 'zijn' op school, maar ook dat ze zich veilig 'voelen'. U kunt hier meer informatie over vinden door te klikken op:

[Veiligheid op de Zonnewijzer](#)

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Blosse opvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Blosse opvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De Zonnewijzer is een kindcentrum. Dat betekent dat er één team is. Dat team bestaat uit collega's die in de opvang werken, in het onderwijs werken en soms in beide gebieden werken.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Het actuele vakantierooster en de studiedagen van 2023 2024 vindt u op de website:

[Studiedagen en dergelijke](#)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	830-1630
Interne begeleiding	ma, di, wo en donderdag	830-1630
De leerkrachten (op afspraak)	maandag t/m vrijdag	vanaf 1500 tot 1630 uur

Op De Zonnewijzer is het altijd mogelijk om met intern begeleiders, management of directie te spreken. Hiervoor zijn geen vaste tijden gereserveerd. Gewoon even langskomen kan altijd; als er ruimte is in onze agenda.

Wilt u meer zekerheid? Maak dan een afspraak. Vanwege het vijf-gelijke-dagenmodel en het daarmee samenhangende pauzerooster kunnen gesprekken met de leerkrachten vanaf 15.00 uur worden gepland.

